|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITAÇÃO DE BAIXA DE ART** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TODOS OS CAMPOS SÃO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Solicito a este Conselho baixa da ART nº       / ano | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **REQUERENTE** | | | | | Profissional | | | | Empresa | | | | Proprietário/ Contratante | | | | |
| Responsável Técnico | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | | CREA Nº : | | | |
| Proprietário/Contratante: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Local da obra serviço: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Logradouro: | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Número: |  | | | Bairro: | |  | | CEP: | | |  | Cidade: | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Local Registro** | | | **Tipo ART** | | | | **Situação** | | | **Razão da Baixa** | | | | | | | |
| Sede | | | Obra | | | | Não iniciado (a) | | | Rescisão Contrato/Distrato | | | | | | Acordo Bilateral | |
| Taguatinga | | | Serviços | | | | Inacabado (a) | | | Desligamento da Empresa | | | | | | Alteração projeto | |
| Vinculado Empresa | | | Projetos | | | | Paralisado (a) | | | Término Função/Contrato | | | | | | Término contrato | |
| Sim  Não | | | Cargo Função | | | | Concluído (a) | | | Habite-se nº | | | | | | Outros (justificar) | |
| Justificativa da Solicitação de baixa: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fase da Obra/Serviço:**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Concluído | Em andamento | Não iniciada |  |  | Concluído | Em andamento | Não iniciada | | Locação |  |  |  |  | Reboco |  |  |  | | Fundação |  |  |  |  | Instalações |  |  |  | | Estrutura |  |  |  |  | Revestimento |  |  |  | | Alvenaria |  |  |  |  | Acabamento |  |  |  | | Cobertura |  |  |  |  | Pintura |  |  |  | | Chapisco |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Caso a fase da obra/ serviço não esteja contemplada nos campos acima descreva: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Declaro serem verdadeiras as informações prestadas neste formulário. Caso constatado, a qualquer tempo, alguma inverdade nas informações aqui prestadas, estou ciente de que, fazer declaração falsa constitui crime capitulado no artigo 299 do Código Penal e Infração ao Código de Ética Profissional. E ainda, declaro estar ciente que o(s) documento(s) físico(s) protocolizado(s) será(ao) digitalizado(s) em decorrência do Sistema de Movimentação Eletrônica de Documentos – MED, e ficará(ão) disponível(eis) por 60 (sessenta) dias para devolução, a contar do dia útil subsequente à data do protocolo. Decorrido o prazo sem a retirada do(s) documento(s), fico certificado que o(s) documento(s) poderá(ao) ser descartado(s). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Resp. Técnico/ Representante Legal Empresa Assinatura do Proprietário/ Contratante | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Divisão de Atendimento – DIA

ARTs baixadas conforme solicitado.

Encaminhe-se à Divisão de Gestão Documental - DGD para arquivamento.

Assinatura (DIA)

|  |
| --- |
| Informações Importantes |
| Com a Baixa da ART o profissional encerra o processo iniciado no ato de seu registro, conforme disposto na legislação, do Confea. Sendo mais comum o pedido por obra/serviço concluído.  Para os pedido de baixa de ART de cargo e função, apresentar portaria/declaração informando da alteração do cargo/função técnica ou saída do profissional da empresa/órgão.  Para o requerente, seja responsável técnico, sócio da empresa, representante legal, contratante, proprietário ou procurador, é necessário apresentar documentos como: RG, contrato social, procuração (com firma reconhecida em cartório).  Na baixa UNILATERAL, o Crea-DF enviará ofício à outra parte, para o endereço citado na ART, informando: do pedido de baixa, da necessidade de contratação de novo profissional, caso queira dar continuidade à realização de serviços técnicos e da possibilidade do recurso em 10 (dez) dias caso discorde da baixa.  Na baixa BILATERAL, o Crea-DF não comunicará às partes, devendo ser apresentados: solicitação de Baixa de ART assinada pelo responsável técnico ou representante da empresa e pelo proprietário ou contratante e com cópia da Carta de Habite-se, cópia do Termo de Recebimento, comprovante de conclusão de obra emitido pelo contratante ou Certidão de Acervo Técnico.  CONCLUÍDA: entende-se que foi completamente executada, conforme contrato e obedecendo as normas vigentes. Quando da anotação de uma nova ART (novo número) a taxa será calculada apenas sobre a área de acréscimo, cuja verificação será feita por meio de apresentação de escritura, alvará de construção (apenas para projetos) ou carta de habite-se.  PARALISADA: entende-se que foi parcialmente executada. Quando os serviços forem retomados, o proprietário deverá contratar profissional e proceder registro de uma nova ART.  INACABADA: entende-se que foi parcialmente executada e que o profissional se afastará da obra a pedido do contratante/proprietário, por distrato, não observância das normas, alteração do projeto ou outros.  NÃO INICIADA: entende-se que o processo não foi iniciado, portanto, assume-se que nada tenha sido feito e que estará o registro nulo, não cabendo a devolução das taxas.  Os casos de pedidos de baixa de serviços, projetos, laudos, etc, como concluídos, significa que o serviço de execução do projeto foi finalizado pertencendo a autoria ao profissional anotado.  Baixas compulsórias, como por exemplo, desligamento do profissional da empresa, cancelamento do registro da empresa, cancelamento da carteira do profissional ou falecimento, serão executadas como nada constando a respeito da situação obra/serviço.  É de responsabilidade do profissional a apresentação do Relatório informativo da atual situação da obra/serviço quando da baixa de obra paralisada ou inacabada. Não é feita verificação IN LOCO pelo Crea-DF da situação da obra. Portanto, para posteriores medidas judiciais ou serviços a serem executados posteriormente, valerá o relatório constante no processo. Ressaltando que judicialmente após a baixa de responsabilidade técnica, o profissional continua responsável pelos serviços já executados durante o período de cinco anos, conforme código civil. |